



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - BASSANO DEL GRAPPA  
Piazzale Trento n. 21 - 36061 Bassano del Grappa (Vi) Tel. 0424/524932 C.M. VIIC88800E  
C.F. 82002830246 E-mail: [viic88800e@istruzione.it](mailto:viic88800e@istruzione.it) Pec: [viic88800e@pec.istruzione.it](mailto:viic88800e@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic1vittorelli.edu.it](http://www.ic1vittorelli.edu.it)

**Scuola dell'Infanzia "Ca' Baroncello"**

### **VADEMECUM PER MISURE ANTICOVID (GENITORI)**

*in conformità con il Piano Scuola 2021/2022, Decreto Legge 111 e sue circolari applicative  
#Io torno a scuola i documenti del ministero dell'istruzione*

*Il presente documento intende fornire regole generali imposte dall'attuale situazione pandemica e altre informazioni al fine di assicurare la migliore ripartenza delle attività didattiche per l'anno scolastico 2021/2022*

#### **1. INGRESSO**

**1.1** Dalle 8.00 alle 9.00 gli alunni entrano accompagnati da una persona adulta **munita di mascherina** dagli ingressi differenziati ( cl. 1A/ 2A/2B da via F. Bandiera cl. 3A/ 3B da via Tabacco), **senza creare assembramenti. Sarà necessario firmare l'autocertificazione.** Le famiglie che hanno più di un figlio frequentante la scuola potranno scegliere di entrare (per tutta l'emergenza COVID-19) o da via F.lli Bandiera oppure da via Tabacco seguendo il perimetro piastrellato presente nei giardini della scuola.

L'adulto che accompagna i minori dovrà indossare la mascherina, igienizzare le mani con apposito dispenser collocato nei pressi del cancello, accompagnare il bambino/a alla porta della propria sezione e liberare la zona senza sostare in nessun tipo di assembramento con accompagnatori o genitori di altri bambini.

**1.2** I genitori verificano a casa che il proprio figlio/a non abbia una temperatura superiore a 37.5°, prima di portarlo a scuola. Quando arrivano nella propria sezione gli alunni si svestono, indossano le pantofole e si igienizzano le mani con l'aiuto dell'insegnante nello spazio adibito a "spogliatoio" creato all'interno della sezione.

**1.3** Chi avesse la necessità di portare a scuola il figlio prima delle 7.30 può segnalare la necessità ed inoltrare la richiesta alla Dirigente Scolastica presentando l'attestazione del datore di lavoro di entrambi i genitori.

#### **2. USCITA**

**2.1** I genitori ritireranno i propri figli all'ingresso di ogni sezione. Al fine di evitare assembramenti, sarà consentito l'accesso ad un solo genitore munito di mascherina, che ritirato il bambino si affretterà a lasciar libera la zona avviandosi verso l'uscita. (Nel caso ci fosse la necessità l'ingresso è permesso anche ai fratelli, sopra i 6 anni muniti di mascherina)

#### **3. ACCESSO AI GENITORI A SCUOLA NEL PERIODO D'INSERIMENTO**

**3.1** L'accesso nella fase di inserimento dei bambini nuovi iscritti avviene rimanendo solo negli spazi esterni dell'edificio scolastico.

**3.2** I colloqui per i bambini nuovi iscritti saranno tenuti nel giardino della scuola nel rispetto delle norme anticovid.

#### **4. ORARI**

**4.1** Per i bambini delle sezioni 1A (sezione dei tre anni)

ENTRATA : dalle 8.00 alle 9.00

USCITA SENZA MENSA: 11.30

USCITA DOPO IL PRANZO: dalle 12.45 alle 13.00

USCITA FINE GIORNATA: dalle 15.30 alle 15.45

Per i bambini delle sezioni 2A 2B (bambini di quattro anni)

ENTRATA: dalle ore 8.00 alle ore 9.00

USCITA SENZA MENSA: 11.30

USCITA DOPO IL PRANZO: dalle ore 12.45 alle ore 13.00

USCITA FINE GIORNATA: dalle ore 15.45 alle ore 16.00

Per i bambini delle sezioni 3A 3B (bambini di cinque anni)

ENTRATA: dalle ore 8.00 alle ore 9.00

USCITA SENZA MENSA: 12.15

USCITA DOPO IL PRANZO: dalle ore 13.15 alle ore 13.30

USCITA FINE GIORNATA: dalle ore 15.30 alle ore 16.00

#### **5. COMUNICAZIONI SCUOLA/FAMIGLIA**

**5.1** La scuola privilegerà l'utilizzo delle **comunicazioni a distanza** (assemblee e colloqui via Meet).

#### **6. PULIZIA E IGIENIZZAZIONI DI LUOGHI E ATTREZZATURE**

**6.1** Sarà eseguita una **pulizia giornaliera** e **sanificazione** (dispositivo medico portatile per la diffusione del prodotto disinfettante NOCOSPRA) di tutti gli ambienti, arredi, attrezzature e materiali, con particolare attenzione ai servizi igienici.

**6.2** Verrà garantita una adeguata **aerazione** dei locali durante la giornata.

#### **7. IGIENE PERSONALE E DPI**

**7.1** In ciascuna delle entrate e in ogni sezione è collocato un dispenser di gel igienizzante.

**7.2** Tutto il personale della scuola (insegnanti, collaboratori Ata e Oss. ) deve adottare le seguenti precauzioni igieniche: distanziamento fisico, igienizzazione delle mani e corretto abbigliamento (mascherina chirurgica, grembiule, calzature riservate all'ambiente scolastico).

**7.3** È obbligatorio per chiunque entri nell'edificio scolastico adottare precauzioni igieniche: distanziamento fisico, igienizzazione delle mani e utilizzo di mascherina correttamente indossata.

**7.4** A scuola gli alunni non potranno portare cibi, giochi e altro materiale da casa.

## **8. MENSA**

**8.1** Fino ad emergenza covid i bambini mangeranno in mensa con due turni:

1A/2A/2B dalle 11.30 alle 12.15

3A/3B dalle 12.30 alle 13.15

**8.2** L'ambiente mensa sarà sanificato dalle 12.15 alle 12.30 dal personale incaricato.

**8.3** Le insegnanti si organizzeranno a turno sia per la sorveglianza e l'aiuto durante il pranzo dei bambini sia per poter pranzare loro stesse.

## **9. GESTIONE ALUNNO SINTOMATICO COVID**

**9.1** Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando sintomi riconducibili al covid, verrà immediatamente accompagnato dall'addetto Covid nello spazio individuato, dove attenderà in isolamento l'arrivo dei familiari/tutori legali. Sarà compito della famiglia contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti.

Per il rientro a scuola dello studente il medico curante deve certificare l'avvenuta guarigione clinica con apposita attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico.

**9.2** Se l'alunno non è assente per condizioni non sospette per covid, per la riammissione a Scuola il genitore presenta specifica autodichiarazione.

## **10. SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS**

**10.1** Il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il medico Competente, con il rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS) e con il RSPP cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche stabilite dal Ministero della salute.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisa Caterina Chene'

